**Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest nadzór serwisowy nad oprogramowaniem firmy Asseco w Zespole Opieki Zdrowotnej w Ropczycach.

Liczba godzin wliczonych w ryczałt, 252 godziny w okresie obowiązywania umowy. Realizacja czynności opieki serwisowej realizowana od poniedziałku do piątku, w godzinach  *8:00 – 21:00 w ramach godzin ryczałtowych.*

***ISTOTNE WYMAGANIA / WARUNKI ZAWARCIA UMOWY***

1. Maksymalny okres obowiązywania umowy: 12 miesięcy tj. **od 01.02.2025 r. do 31.01.2026 r.**
2. Maksymalna wartość umowy: do 130 000 zł netto
3. Maksymalny czas pomiędzy zgłoszeniem problemu, a rozpoczęciem usługi serwisowej – 3 dni
4. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania podczas interwencji serwisowych, dokonywanych na Zgłoszenie Zamawiającego i w ramach kwoty określonych w formularzu cenowym i Godzin Obsługi Zgłoszeń następujących czynności:

a. realizacji wszystkich Zgłoszeń dotyczących czynności serwisowych oprogramowania firmy Asseco Poland S.A objętych umową (analiza i poprawa błędów użytkownika, rekonfiguracji oprogramowania, itp) ;

b. konfiguracji Oprogramowania operacyjnego i dostosowanie do potrzeb oprogramowania firmy Asseco Poland S.A objętego umową;

c. konsultacji telefonicznych oraz e-mailowych,

d. zainstalowanie nowych wersji Oprogramowania objętego Umową i będących kontynuacją technologiczną posiadanych wersji,

e. szkolenia Użytkowników lub Administratorów z Oprogramowania objętego umową ,

f. tworzenie szablonów pism lub formularzy do Elektronicznej Dokumentacji Medycznej,

E. Objęcie serwisem modułów oprogramowania firmy Asseco z poniższej listy oraz posiadanie przez osoby realizujące zadania w ramach umowy stosownych certyfikatów wydanych przez producenta oprogramowania dla serwisowanych systemów oznaczonych „**\*** ” (dostępne do wglądu na żądanie zamawiającego), w tym:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Moduł** |
| 1. | Finanse-Księgowość \* |
| 2. | Rachunek Kosztów \* |
| 3. | Rejestr Sprzedaży |
| 4. | Rejestr Zakupów |
| 5. | Kalkulacja Kosztów Leczenia\* |
| 6. | Wyposażenie |
| 7. | Elektroniczna Inwentaryzacja\* |
| 8. | Zarządzanie Dokumentacją Medyczną AMMS \* |
| 9. | Apteka \* |
| 10. | Apteczka oddziałowa \* |
| 11. | Ruch chorych \* |
| 12. | Zlecenia \* |
| 13. | Dokumentacja formularzowa \* |
| 14. | Punkt pobrań |
| 15. | Gospodarka Materiałowa |
| 16. | Płace |
| 17. | Kadry |
| 18. | Grafiki |
| 19. | Laboratorium \* |
| 20. | Obsługa Sprzedaży |
| 21. | Przychodnia-Rejestracja |
| 22. | Przychodnia-Gabinet Lekarski \* |
| 23. | Przychodnia-Medycyna Pracy |
| 24. | Przychodnia-Gabinet Zabiegowy |
| 25. | Przychodnia-Statystyka |
| 26. | Przychodnia-Rehabilitacja |
| 27. | Pracownia Diagnostyczna |
| 28. | Kasa |
| 29. | Wycena Kosztów Normatywnych |
| 30. | Środki Trwałe |
| 31. | Interfejs RIS-HIS |
| 32. | Blok Operacyjny AMMS \* |
| 33. | Repozytorium EDM \* |
| 34. | eSkierowania |
| 35. | eZLA |
| 36. | Zdarzenia Medyczne |

Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu oryginał bądź kopię zaświadczenia wystawionego przez Asseco Poland potwierdzającego, że Wykonawca posiada wiedzę niezbędną do świadczenia usług informatycznych, a w szczególności instalacji, wdrożenia, serwisowania oraz szkolenia użytkowników oprogramowania InfoMedica/AMMS.

Certyfikaty dla pracowników świadczących usługi serwisowe modułów o których mowa powyżej wystawionych przez Asseco Poland Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu na każde jego wezwanie zarówno w trakcie trwania postępowania jak i po podpisaniu umowy w  terminie do 5 dni od dnia przesłania wezwania.