



Zespół Opieki Zdrowotnej w Ropczycach

39-100 Ropczyce ul. Ks. Kard. Stefana Wyszyńskiego 54,
Tel.: 17 2218-616 (centrala) Tel.: 17 2218-312 (Sekretariat). Fax: 17 2218-929 www.zozropczyce.pl e-mail:
kontakt@zozropczyce.pl
REGON: 690692118 NIP: 818-14-29-388 KRS: 0000019034 Sąd Rejonowy w Rzeszowie,
XII Wydział Gospodarczy. Konto bankowe: **Bank Gospodarstwa Krajowego** Region Podkarpacki,
numer konta: **84 1130 1105 0005 2009 8420 0002**.

Ropczyce, dnia 13.12.2022r.

Zapytanie ofertowe nr DZ_2022_15

na: **„Całodobowy zakup paliw wraz z zapewnieniem tankowania bezpośrednio do zbiorników samochodów Kolumny Transportu Sanitarnego ZOZ Ropczyce”**

Zamawiający:

Zespół Opieki Zdrowotnej w Ropczycach
ul. Ks. Kard. St. Wyszyńskiego 54
39-100 Ropczyce

REGON: 690692118

NIP 8181429388

Tel/fax: 17 2218 312 / 17 2218 929

E-mail: zozropczyce@pro.onet.pl

adres strony internetowej: www.zozropczyce.pl

Zespół Opieki Zdrowotnej w Ropczycach zaprasza do złożenia oferty na: całodobowy zakup paliw wraz z zapewnieniem tankowania bezpośrednio do zbiorników samochodów Kolumny Transportu Sanitarnego ZOZ Ropczyce.

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Rodzaj zamówienia: dostawa.

Nazwa zamówienia: Całodobowy zakup paliw wraz z zapewnieniem tankowania bezpośrednio do zbiorników samochodów Kolumny Transportu Sanitarnego ZOZ Ropczyce.

2. Wspólny słownik zamówień: CPV:
09134100-8 ON
09132000-3 Benzyna

3. Termin realizacji: **12 miesięcy, od 05.01.2023 r. do 04.01.2024 r.**

4. Przedmiot zamówienia:

a) Całodobowy zakup paliw wraz z zapewnieniem tankowania bezpośrednio do zbiorników samochodów Kolumny Transportu Sanitarnego ZOZ Ropczyce w okresie 1 roku.

Olej napędowy /ON/: 11 000 litrów

Benzyna /Pb95/: 2 000 litrów

b) Wskazane ilości paliw należy traktować jako szacunkowe. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wykonania w całości przedmiotu zamówienia w czasie obowiązywania umowy, jeżeli jego potrzeby rzeczywiste będą mniejsze od zamawianych. W przypadku gdy ilość zakupionych paliw w okresie obowiązywania umowy będzie mniejsza od ilości przedstawionej w pkt.4a Zamawiający ma prawo odstąpić od dalszych zakupów paliwa bez jakichkolwiek konsekwencji finansowych i odszkodowań na rzecz Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania całości zamówienia w podanym okresie lub zwiększenia ilości zapotrzebowania na paliwo.

c) Wykonawca przez cały okres realizacji umowy zagwarantuje ciągłość dostaw oraz wysoką jakość dostarczanych paliw zgodnie z obowiązującymi w Polsce normami jakości i przepisami.

d) Wykonawca zagwarantuje dostawę paliw płynnych odpowiednich do okresu ich stosowania: w okresie letnim tzw. paliwa letnie, w okresie zimowym tzw. paliwa zimowe, a w okresie przejściowym tzw. paliwa przejściowe.

e) **Zamawiający wymaga, aby dostawy paliw były realizowane na stacji paliw Wykonawcy, czynnej codziennie (7 dni w tygodniu) 24 godziny na dobę.**

f) Wykonawca w miejscu sprzedaży prowadzić będzie na potrzeby Zamawiającego ewidencję zakupionych paliw, w której odnotowane zostaną: data wydania paliwa, ilość wydanych litrów, nazwisko i imię osoby pobierającej paliwo, nr rejestracyjny pojazdu, cenę jednostkową obowiązującą na stacji w dniu wydania paliwa, wartość pobranego paliwa.

g) Ceny za zakupione paliwo będą naliczane według cen obowiązujących na stacji paliw Wykonawcy w dniu sprzedaży pomniejszone o zadeklarowany przez Wykonawcę w ofercie upust cenowy.

h) Forma rozliczenia pobranego paliwa:

- bezgotówkowa, rachunkiem zbiorczym za okres rozliczeniowy, płatny przelewem,
- okres rozliczeniowy do 15 i do ostatniego dnia każdego miesiąca,
- termin płatności 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

i) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość paliw określonych w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 09.10.2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015 r., poz. 1680 ze zm.) oraz odpowiednio Normy PN-EN 228 i PN-EN 590.

j) Zamawiający wymaga, aby w związku z oszczędnym ponoszeniem kosztów dojazdu do stacji paliw, stacja znajdowała się na trasie przejazdu karetek od siedziby Zamawiającego (tj. ZOZ Ropczyce, ul. Ks. Kard. St. Wyszyńskiego 54, 39-100 Ropczyce) do miejsca stacjonowania (tj. Szpital Powiatowy, ul. Wyspiańskiego 14, 39-120 Sędziszów Małopolski). Z możliwością zbieżności z trasy maksymalnie do 2km od trasy głównej.

k) Trasę główną przejazdu karetek Zamawiający wyznacza jako przejazd od Ropczyc ulicami: Wyszyńskiego – Najświętszej Maryi Panny- Mickiewicza – DK94, do Sędziszowa Młp. ulicami: Wesola – 3 go Maja – Rynek - Wyspiańskiego lub równorzędną trasą od Ropczyc ulicami: Wyszyńskiego – Najświętszej Maryi Panny - Mickiewicza – DK94, do Sędziszowa Młp. ulicami: Rzeszowska – Węglowskiego – 3 go Maja – Rynek – Wyspiańskiego.

l) W sytuacjach awaryjnych Zamawiający wymaga aby Wykonawca udostępnił możliwość tankowania paliwa awaryjnie do agregatu prądotwórczego uprawnionym pracownikom Zamawiającego. Szacowana ilość paliw przewidziana do agregatu – 100 litrów. Agregat pracuje w systemie alarmowym, zatem Zamawiający nie może dokładnie oszacować jego czasu pracy jak i zużycia paliwa. Płatność za paliwo do agregatu – w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury.

II. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie muszą dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie

III. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie (waga):

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą według poniższych kryteriów.

1. Cena ofertowa - 60

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie najniższej ceny (brutto) za realizację całego zamówienia przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez wagę kryterium, którą ustalono na 60.

$$P_c = (C_{\min} : C_{\text{bad}}) \times 60$$

gdzie: C_{\min} – najniższa cena z badanych ofert pomniejszona o rabat

C_{bad} – cena obliczanego Wykonawcy pomniejszona o rabat

2. Wysokość udzielonego rabatu – 40

(oferowany rabat wyrażony w zł od obowiązującej ceny dystrybutorowej w dniu sprzedaży) przez cały okres trwania umowy)

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie w następujący sposób: wysokość rabatu do 1l (wyrażonego w złotych) obliczanego wykonawcy zostanie podzielona przez najwyższy oferowany rabat do 1l z otrzymanych ofert i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez wagę kryterium, którą ustalono na 40.

$$P_r = (R_{\text{bad}} : R_{\text{max}}) \times 40$$

Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna tę ofertę spośród ofert (niepodlegających odrzuceniu), która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, obliczany na podstawie poniższego wzoru:

$$Of_{\text{naj}} = P_c + P_r,$$

Gdzie: Of_{naj} – oferta najkorzystniejsza

P_c – uzyskane punkty w kryterium ceny

P_r – uzyskane punkty w kryterium rabatu

3. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie (otrzymały taką samą ilość punktów), Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów w łącznej ocenie ofert dla danej części przedmiotu.

7. W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego dla danej części Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.

IV. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

1. Oferta musi zostać złożona do dnia **21.12.2022r. do godziny 10:00** .
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.12.2022r. o godzinie 10:10**
3. Ofertę należy przesłać na adres: **zp@zozropczyce.pl**

V. Sposób przygotowania oferty oraz forma jej składania:

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Wszystkie dokumenty, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
3. Treść oferty musi odpowiadać przedmiotowi zamówienia.
4. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z Załącznikiem.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub kwalifikowanym.
7. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej e-mail.

8. W zakresie procedury składania właściwego podpisu elektronicznego wskazać należy, iż prawidłowym będzie złożenie oferty w ten sposób, że wykonawca przekazuje zamawiającemu plik zawierający ofertę wraz z właściwym podpisem elektronicznym. Dopuszczalne jest również, aby wykonawca przekazał zamawiającemu swoją ofertę w tzw. „paczce” dokumentów elektronicznych (tj. w skompresowanym archiwum dokumentów elektronicznych, które najczęściej zapisane jest w formacie ZIP) wraz z właściwym podpisem elektronicznym złożonym pod paczką dokumentów. Podpisy elektroniczne bowiem stosuje się zarówno do pojedynczych dokumentów elektronicznych jak i paczek dokumentów elektronicznych. Właściwy podpis elektroniczny złożony pod paczką dokumentów elektronicznych obejmuje łącznie cały zbiór dokumentów w niej zawartych. Złożenie podpisu pod paczką jak i pod każdym dokumentem z osobna daje taki sam efekt tj. dokument elektroniczny jest opatrzony podpisem elektronicznym. Zatem, dokument elektroniczny stanowiący element archiwum podpisanego właściwym podpisem elektronicznym jest podpisany tym podpisem. Podpis elektroniczny bowiem dotyczy danych zawartych w dokumentach elektronicznych, a nie fizycznie samego dokumentu. Zaznaczyć przy tym należy, iż weryfikacja podpisu elektronicznego złożonego pod paczką skompresowanych plików oraz jego powiązania z konkretnym dokumentem elektronicznym, zawartym w paczce, będzie możliwa tylko w przypadku, gdy zamawiający będzie posiadał dostęp do całego podpisanego archiwum.

9. Brak opatrzenia oferty właściwym podpisem elektronicznym powoduje jej nieważność. Oferta wykonawcy, która została złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w postaci elektronicznej jednakże bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu.

VI. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

A także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty, w szczególności gdy cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień w imieniu Zamawiającego są: pracownicy Działu Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych ZOZ Ropczyce: e-mail: zp@zozropczyce.pl, tel. 17 22 31 745.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące zapytania ofertowego.

3. Zapytania mogą być przesłane do Zamawiającego na następujący adres e-mail: zp@zozropczyce.pl

4. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie istotne zapytania związane z prowadzonym postępowaniem ofertowym, i umieści je na swojej stronie internetowej bez wskazania źródła zapytania, pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane i doręczone Zamawiającemu przed upływem wyznaczonego terminu na składanie ofert.

5. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego, o każdej takiej zmianie Zamawiający poinformuje niezwłocznie na swojej stronie internetowej oraz zawiadomi Wykonawców, którzy zgłosili swoje zainteresowanie postępowaniem.

6. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji Oferty, Zamawiający przedłuży termin składania Ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania – Wykonawcy i Zamawiającego – będą podlegały nowemu terminowi.

VIII. Istotne postanowienia umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Istotne postanowienia umowy, która zostanie zawarta w wyniku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego obejmuje projekt umowy stanowiący załącznik nr 2.

IX. Określenie warunków zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy zawartej z wybranym Wykonawcą muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.

XI. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Opieki Zdrowotnej w Ropczycach, adres siedziby: ul. Ks. Kard. S. Wyszyńskiego 54, 39-120 Ropczyce, tel. 17 2218616 ; adres e-mail: zozropczyce@pro.onet.pl.
- z inspektorem ochrony danych osobowych w **ZESPOLE OPIEKI ZDROWOTNEJ W ROPCZYCACH** można skontaktować się pod numerem telefonu 17 2231714, adres e-mail: iod@zozropczyce.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z bieżącym zapytaniem ofertowym
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Projekt umowy wraz z załącznikami

Z A T W I E R D Z O N O :