



### Zespół Opieki Zdrowotnej w Ropczycach

39-100 Ropczyce ul. Ks. Kard. Stefana Wyszyńskiego 54,  
Tel.: 17 2218-616 (centrala) Tel.: 17 2218-312 (Sekretariat). Fax: 17 2218-929

[www.zozropczyce.pl](http://www.zozropczyce.pl) e-mail: [zozropczyce@pro.onet.pl](mailto:zozropczyce@pro.onet.pl)

REGON: 690692118 NIP: 818-14-29-388 KRS: 0000019034 Sąd Rejonowy w Rzeszowie,  
XII Wydział Gospodarczy. Konto bankowe: **Bank Gospodarstwa Krajowego** Region  
Podkarpacki, numer konta: **84 1130 1105 0005 2009 8420 0002**.

Ropczyce, dnia 24.11.2022r.

### Zapytanie ofertowe nr DZ\_2022\_13

na: Dostawę artykułów papierniczych i biurowych

#### Zamawiający:

Zespół Opieki Zdrowotnej w Ropczycach  
ul. Ks. Kard. St. Wyszyńskiego 54  
39-100 Ropczyce

REGON: 690692118

NIP 8181429388

Tel/fax: 17 2218 312 / 17 2218 929

E-mail: [zozropczyce@pro.onet.pl](mailto:zozropczyce@pro.onet.pl)

adres strony internetowej: [www.zozropczyce.pl](http://www.zozropczyce.pl)

**Zespół Opieki Zdrowotnej w Ropczycach** zaprasza do złożenia oferty na: **Dostawę artykułów papierniczych i biurowych.**

#### I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Rodzaj zamówienia: dostawa.  
Nazwa zamówienia: Dostawę artykułów papierniczych i biurowych.
2. Wspólny słownik zamówień: CPV:  
Główny kod CPV: 30190000-7 - Różny sprzęt i artykuły biurowe  
30192000-1 Wyroby biurowe  
30197644-2 Papier kserograficzny  
30234300-1 Płyty kompaktowe
3. Termin realizacji: **12 miesięcy od daty podpisania umowy.**
4. Przedmiot zamówienia:

- a) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 1 Formularzu ofertowo - cenowym. Asortyment musi spełniać wymagania wyszczególnione w powyższym formularzu.
- b) Zamówienie nie jest podzielone części.
- c) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego: Zespół Opieki Zdrowotnej w Ropczycach ul. Ks. Kard. S. Wyszyńskiego 54, 39-100 Ropczyce własnym transportem i na własny koszt oraz do rozładunku na magazyn.
- d) Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć przedmiot zamówienia w/g zapotrzebowania Zamawiającego w terminie do 2 dni roboczych licząc od dnia otrzymania zamówienia.
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany w ramach zawartej umowy asortymentu ilościowego w pakiecie w zależności od potrzeb, z zachowaniem cen jednostkowych i wartości umowy.
- f) Wielkość przedmiotu zamówienia jest wielkością szacunkową i Zamawiający nie ma obowiązku wykorzystania całości przedmiotu zamówienia. Ilości podane w formularzu ofertowym są ilościami orientacyjnymi, przyjętymi dla celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy z którym Zamawiający podpisze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w formularzu ofertowym.
- g) W przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z rynku, bądź chwilowego braku wyrobu będącego przedmiotem zamówienia dopuszcza się zmianę na nowy produkt o tych samych bądź lepszych parametrach po cenie jednostkowej wskazanej w ofercie (po uzyskaniu wcześniejszej zgody na piśmie Zamawiającego).
- h) Oferowany przedmiot zamówienia musi odpowiadać wymaganiom określonym przez Zamawiającego, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
- i) Zamawiający wymaga aby dostarczony asortyment znajdował się w oryginalnych opakowaniach, fabrycznie zamkniętych i nienaruszonych, posiadający zabezpieczenia zastosowane przez producenta oraz znaki identyfikujące asortyment.

**II. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie muszą dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.

**III. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie (waga):**

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą według poniższych kryteriów.

Cena: 100%

**IV. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:**

Ocena oferty zostanie obliczona z wykorzystaniem następującego wzoru:

*najniższa zaproponowana cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia/cena brutto badanej oferty x 100 punktów*

Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta w tym kryterium wynosi 100 punktów.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów w łącznej ocenie ofert dla danej części przedmiotu. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty spełniające wszystkie postawione niniejszym Zapytaniem ofertowym wymagania. Oferta, która nie będzie spełniała chociażby jednego z postawionych wymogów zostanie przez Zamawiającego odrzucona i nie będzie brana pod uwagę przy ocenie.

W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego dla danej części Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.

#### **V. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert**

1. Oferta musi zostać złożona do dnia 01.12.2022 r. do godziny 10:00
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia 01.12.2022 r. o godzinie 10:15
3. Ofertę należy przesyłać na adres: **zp@zozropczyce.pl**

#### **VI. Sposób przygotowania oferty oraz forma jej składania:**

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Wszystkie dokumenty, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
3. Treść oferty musi odpowiadać przedmiotowi zamówienia.
4. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z Załącznikiem.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. W zakresie procedury składania właściwego podpisu elektronicznego wskazać należy, iż prawidłowym będzie złożenie oferty w ten sposób, że wykonawca przekazuje zamawiającemu plik zawierający ofertę wraz z właściwym podpisem elektronicznym. Dopuszczalne jest również, aby wykonawca przekazał zamawiającemu swoją ofertę w tzw. „paczce” dokumentów elektronicznych (tj. w skompresowanym archiwum dokumentów elektronicznych, które najczęściej zapisane jest w formacie ZIP) wraz z właściwym podpisem elektronicznym złożonym pod paczką dokumentów. Podpisy elektroniczne bowiem stosuje się zarówno do pojedynczych dokumentów elektronicznych jak

i paczek dokumentów elektronicznych. Właściwy podpis elektroniczny złożony pod paczką dokumentów elektronicznych obejmuje łącznie cały zbiór dokumentów w niej zawartych. Złożenie podpisu pod paczką jak i pod każdym dokumentem z osobna daje taki sam efekt tj. dokument elektroniczny jest opatrzony podpisem elektronicznym. Zatem, dokument elektroniczny stanowiący element archiwum podpisanego właściwym podpisem elektronicznym jest podpisany tym podpisem. Podpis elektroniczny bowiem dotyczy danych zawartych w dokumentach elektronicznych, a nie fizycznie samego dokumentu. Zaznaczyć przy tym należy, iż weryfikacja podpisu elektronicznego złożonego pod paczką skompresowanych plików oraz jego powiązania z konkretnym dokumentem elektronicznym, zawartym w paczce, będzie możliwa tylko w przypadku, gdy zamawiający będzie posiadał dostęp do całego podpisanego archiwum.

9. Brak opatrzenia oferty właściwym podpisem elektronicznym powoduje jej nieważność. Oferta wykonawcy, która została złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w postaci elektronicznej jednakże bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu.

**VII. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.**

A także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty, w szczególności w sytuacji, gdy cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z niższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz do negocjacji warunków.

**VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień w imieniu Zamawiającego są: pracownicy Działu Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych ZOZ Ropczyce: e-mail: [zp@zozropczyce.pl](mailto:zp@zozropczyce.pl), tel. 17 22 31 745.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące zapytania ofertowego.
3. Zapytania mogą być przesłane do Zamawiającego na następujący adres e-mail: [zp@zozropczyce.pl](mailto:zp@zozropczyce.pl);
4. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie istotne zapytania związane z prowadzonym postępowaniem ofertowym, i umieści je na swojej stronie internetowej bez wskazania źródła zapytania, pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane i doręczone Zamawiającemu przed upływem wyznaczonego terminu na składanie ofert.
5. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego, o każdej takiej zmianie Zamawiający poinformuje niezwłocznie na swojej stronie internetowej oraz zawiadomi Wykonawców, którzy zgłosili swoje zainteresowanie postępowaniem.
6. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji Oferty, Zamawiający przedłuży termin składania Ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania – Wykonawcy i Zamawiającego – będą podlegały nowemu terminowi.

**IX. Istotne postanowienia umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

Istotne postanowienia umowy, która zostanie zawarta w wyniku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego obejmuje projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.

**X. Określenie warunków zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy zawartej z wybranym Wykonawcą muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.

**XI. Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Opieki Zdrowotnej w Ropczycach, adres siedziby: ul. Ks. Kard. S. Wyszyńskiego 54, 39-120 Ropczyce, tel. 17 2218616 ; adres e-mail: zozropczyce@pro.onet.pl.
- z inspektorem ochrony danych osobowych w **ZESPOLE OPIEKI ZDROWOTNEJ W ROPCZYCACH** można skontaktować się pod numerem telefonu 17 2231714, adres e-mail: [iod@zozropczyce.pl](mailto:iod@zozropczyce.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z bieżącym zapytaniem ofertowym.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 

Załączniki:

1. Formularz ofertowo – cenowy Pakiety (załącznik nr 1)
2. Projekt umowy (załącznik nr 2)
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (załącznik nr 3).

**Z A T W I E R D Z O N O:**